



Δ.Ε.Υ.Α.Λ.

ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ
ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ
ΛΕΣΒΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Ταχ. Δ/νση : Ελ. Βενιζέλου 13-17
Ταχ. Κωδ. : 81132 Μυτιλήνη
Πληροφορίες: Μ. Γεωργακή
Τηλέφωνο : 2251024444
Fax : 2251040121
E-mail : georgaki.m@deyamyf.gr

ΘΕΜΑ

Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την υποβολή προσφορών για την απευθείας ανάθεση της προμήθειας «Προμήθεια ψυχρής ασφάλτου για τις ανάγκες της ΔΕΥΑ Λέσβου περιόδου 2020-2021».

Η Γενική Διευθύντρια της Δ.Ε.Υ.Α.Λ λαμβάνοντας υπόψη το με αριθμό πρωτοκόλλου 12287/27-10-2020 Υπηρεσιακό Σημείωμα και την με αριθμό 1115/30-10-2020 (ΑΔΑ: 6ΛΕΒΟΚΠΛ-ΓΔΙ) Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης Δαπάνης αποφάσισε την απευθείας ανάθεση της προμήθειας υπό το τίτλο «Προμήθεια ψυχρής ασφάλτου για τις ανάγκες της ΔΕΥΑ Λέσβου περιόδου 2020-2021», προϋπολογισμού **4.800,00 €** χωρίς τον αναλογούντα Φ.Π.Α.

ΠΡΟΣΚΑΛΕΙ

κάθε ενδιαφερόμενο να καταθέσει τη προσφορά του, που αφορά την προμήθεια «Προμήθεια ψυχρής ασφάλτου για τις ανάγκες της ΔΕΥΑ Λέσβου περιόδου 2020-2021», με κριτήριο κατακύρωσης την **πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά** που τηρούν τις Τεχνικές Προδιαγραφές της με αριθμό 131/2020 μελέτης. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλουν την προσφορά τους έως την **16/11/2020, ημέρα Δευτέρα** και μέχρι 12:00 ώρα, εγγράφως στο πρωτόκολλο της ΔΕΥΑ Λέσβου και θα απευθύνεται στο Δ.Σ της ΔΕΥΑΛ, στην Διεύθυνση (Ελ. Βενιζέλου 13-17, Μυτιλήνη), ΤΚ 81132.

Οι προσφορές θα πρέπει να κατατεθούν σε κλειστό σφραγισμένο φάκελο επί ποινή αποκλεισμού, όπου στο εξωτερικό του μέρος θα αναγράφονται ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα:

1. Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ»
2. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί την υπηρεσία (ΔΕΥΑΛ – ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ)
3. Ο τίτλος της προμήθειας.
4. Ο αριθμός πρωτοκόλλου της παρούσας Πρόσκλησης.
5. Τα πλήρη στοιχεία του προσφέροντος (ονοματεπώνυμο ή επωνυμία, τηλέφωνο σταθερό, fax, κινητό τηλέφωνο, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, διεύθυνση κ.τ.λ.)

Μέσα στο φάκελο των προσφορών σας τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα:

1. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου με πιστοποίηση της εγγραφής για το συγκεκριμένο επάγγελμα ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από δημόσια αρχή που να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.
2. Απόσπασμα ποινικού μητρώου
3. Φορολογική ενημερότητα
4. Ασφαλιστική ενημερότητα
5. Οικονομική προσφορά (σύμφωνα με το επισυναπτόμενο έντυπο οικονομικής προσφοράς)
6. Τα απαιτούμενα έγγραφα όπως αυτά ορίζονται στο τεύχος 2 Τεχνικές Προδιαγραφές.

Συνημμένα:

1. 1115/30-10-2020 (ΑΔΑ: 6ΛΕΒΟΚΠΛ-ΓΔΙ)
Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης
Δαπάνης
2. Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς
3. Τεύχος 1: Τεχνική Έκθεση
4. Τεύχος 2: Τεχνικές Προδιαγραφές
5. Τεύχος 3: Συγγραφή Υποχρεώσεων
6. Τεύχος 4: Ενδεικτικός Προϋπολογισμός

Η ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ Δ.Ε.Υ.Α.Λ.

Μπώκου Δέσποινα
Διπλ. Πολιτικός Μηχανικός